Informe Docente Evaluación 2020 Instructivo Docente

En este instructivo encontrará:

- Detalle de los grupos de evaluación y los controles que se efectuarán por grupo y por eje de evaluación para la convocatoria 2020 (Sección 1)
- Cómo acceder y operar el Aplicativo Web de Carrera Docente (Sección 2)



Este aplicativo presupone una etapa previa, la carga del Curriculum Vitae en una plataforma externa optativa entre SIGEVA UNR, SIGEVA CONICET o CVAr.





Sección 1

Grupos de evaluación y controles que se efectuarán por grupo y por eje de evaluación para la convocatoria 2020

En la convocatoria 2020 serán evaluados los siguientes grupos:

- Designados 2014: docentes designados por concurso en el año 2014.
- Incorporados 2015: docentes incorporados por el Art. 73 del CCT 2015 cuyo acto administrativo esté fechado en el transcurso del año 2015¹.
- Satisfactorios 2015: docentes evaluados satisfactoriamente en el año 2015.
- Negativos 2018: docentes evaluados negativamente en 2018.
- **Satisfactorios 2017 (Negativos 2015)**: docentes valuados satisfactoriamente en 2017 y que fueron evaluados negativamente en 2015.
- **Otros 2020**: docentes que se encuentran en situaciones especiales y que no se encuadran en ninguno de los grupos anteriores.

La fecha de designación y el período a evaluar por grupo son:

Grupos	Fecha de Designación	Actividades a Evaluar
Designados 2014	01/01/2014 al 31/12/2014	01/01/2015 al 31/12/2019
Incorporados 2015	01/01/2015 al 31/12/2015	01/01/2015 al 31/12/2019
Satisfactorios 2015	sin límites	01/01/2015 al 31/12/2019
Negativos 2018	sin límites	01/01/2018 al 31/12/2019
Satisfactorios 2017 (Negativos 2015)	sin límites	01/01/2017 al 31/12/2019
Otros 2020	sin límites	01/01/2015 al 31/12/2019

¹ Conforme <u>Resolución 303/2019 CS</u>.



Sección 2

Indicaciones para acceder y operar el Aplicativo Web de Carrera Docente

1)

- a) En el inicio del sitio web de la <u>Universidad Nacional de Rosario</u>, desplácese al pie de página, en la sección *Trámites*, encontrará el link *Evaluación Carrera Docente* para acceder a la aplicación que le permitirá registrar la información de cargos y funciones que deben ser evaluados.
- b) O por enlace directo al sitio: https://informedocente.unr.edu.ar

Al acceder al link Evaluación Carrera Docente, visualizará la siguiente pantalla:

📕 Informe Carrera Docente - 2020 🗙 !	Sistema Integral de Gestión y Evalui 🗙	Informe Carrera Docente -	< M Recibi	dos (33) - euniversitas@g >	< 💧 Mi unidad - Go	ogle Drive					
↔ ∀ ↔ ↔	(i) 🔒 https://informedocente.	unr.edu.ar/presenta_previa.php?pri	intAn=13668	printAl=768		· ⊠ ☆		\mathbf{T}	lii\ 🗉		-0
S WhatsApp G Gmail Facebook	Conline Photo Editor										
Universidad Nacional	Carrera Docer	nte									
UNR de Rosario		SIGEVA	-CVAR 🗸	NORMATIVAS 🗸	INSTRUCTIVO	CONTACT	ro 🗸	INFORM	E DOCEN		
								Acceso			
"El Sr. Rector de la Universidad Nacional de Rosario Lic. Franco Bartolacci por medio de la <u>Resolución Rectoral № 942/2021</u> , ha reanudado el procedimiento de Evaluación de Carrera Docente en el marco de lo dispuesto por la Ordenanza № 744." Para consultas estamos a disposición por correo electrónico a <u>carrera-docente@unr.edu.ar</u> También estamos en las redes sociales: € 2 3						rera					
				Gestión Acadén	nica - Área Acadén	nica y de Ap	rendizaj	je - UNR			
Desarrollado por Dirección de Informática Universitaria (D.LU.) UNR						Activar Ve a Con	Wind figura o je Navega	OWS Imizado para vis dores: Google C	dalizarien 13 hrome 88.x	60x768 p • Firefox	pixel 86.x v
Escribe aquí para busc	ar O	H 🚍 😨 💽 🛛	۵ 🥥	₩4			~ ?	0 <i>(ii</i> ; (10) ES	9:09 p	. m.	Ę.

2) En la barra de menús desplegables, seleccione Informe Docente, y luego Acceso.

Es la portada del sitio, en la barra de menús desplegables "INFORME DOCENTE", seleccione "Acceso".

El proceso de ingreso al sitio tiene dos tiempos. Una primera instancia de registro, en la cual recibirá un correo electrónico de autenticación que deberá validar para pasar a una segunda instancia de acceso.





Pantalla de Registro y Acceso:

📕 Informe Carrera Docente - 2020 🗙 📕 In	nforme Carrera Docen	te - × M Recibidos (33) - euniversitas@g × +					-	٥	×
↔ ♂ ☆ ☆	🛈 🔒 https://test-	informedocente.unr.edu.ar/form/ingreso.php?printAr	=1366&printAl=768		… ⊠ ☆	\mathbf{F}	lii\ 🗉	۲	-6
🕒 WhatsApp 🔓 Gmail 📑 Facebook 💎	Online Photo Editor								
Universidad Nacional	Carrera	Docente							
UNR de Rosario			SIGEVA-CVAR 🗸	NORMATIVAS 🗸	INSTRUCTIVO	CONTACTO	/ 9	SALIR	
		Acceso al Informe Docente			Para acceder tiene Registrarse	e que			
		Clave Aceptar			Recuperar los dato	os de			
				-	Activar W	lindows			
Desarrollado por Dirección de Informática Universitaria (D.I.U.)					ve a configu	Optimizado para visu	ar wind	OWS.	oixel -
Escribe aquí para buscar		o # 🚍 🦁 🌍 赵	a 🛛			🔨 📾 🌈 (መ) ES	9:25 p	o. m. 2021	Th.

Una vez que haya seleccionado REGISTRARSE, le permitirá pasar al siguiente formulario

REGISTRACIÓN	1
Cuil	1
Siguiente	1
	1
	1
	1
	1
	1
	1

3) Ingrese su CUIL (sin guiones) y pulse *Siguiente*. Si se encuentra habilitado/a para evaluar en la convocatoria actual, pasará al próximo formulario para completar más datos.



	REGISTRACIÓN
Cuil	27 - 8
Nombres	
Apellido	F Shiel And
Domicilio Electrónico	@hotmail.com
Confirma Domicilio Electró	nico @hotmail.com
Clave	•••••
Confirma Clave	
Tel. Laboral	Caract: 0341 Nro.: 4201215
	Registrarse

4) Consigne sus datos personales solicitados. Es MUY importante indicar un correo electrónico que utilice habitualmente ya que el mismo constituirá su *domicilio electrónico*². Al finalizar pulse *Registrarse*, luego se enviará automáticamente un correo electrónico de autenticación a la casilla a la casilla de correos que usted indicó. En ese correo encontrará el enlace para acceder al sitio (se recomienda conservar dicho correo para el eventual olvido de la contraseña elegida).

	SIGEVA-CVAR	NORMATIVAS 🗸	INSTRUCTIVO	солтасто 🗸	v	OLV	ER
	Un correo se ha enviado a la casilla de correo su casilla de correo. Si no lo encuentra en la Bandeja de Entrada, buscar en la car Salir	para finalizar peta de Correos No Desi	la registración. Consu eados o Spam.	lte			
R 0	Registro de Usuarios - Carrera Docente 🌫 Racibia	os × HM1 × HM2 ×				¢	ē
+	Carrera Docente - UNR para @hotmail.com -		Ju	e, 8 abr 9:32 (hace 7 días)	☆	4	:
	Estimada/o Docente:						
	Estos son los datos para el acceso al informe de Carrera Docente. Año de evaluar	ción: 2020					
	Usuario:						
	Clave: aEi54321						
	Para concluir el proceso de registración haga click en el siguiente link:						
	https://test-informedocente.unr.edu.ar/activar.php?y=14803694&cssmenu=cssmer	nu1360.css&idx= @hotr	mail.com&ereg=0&z=8&x=27				
	Nota: Si no puede acceder, copie la dirección y péguela en una nueva ventana de	su navegador.					

² Conforme lo establece la <u>Resolución Rector 1868/2017</u>.



Pulse el enlace, el registro está completo, se va a mostrar la leyenda:

	SIGEVA-CVAR 🗸	NORMATIVAS 🗸	INSTRUCTIVO	сонтасто 🗸	VOLVER
REGIST	TRACIÓN				
El proceso de registració Ya está habilitado para ir	on finalizó correctamente. ngresar al Informe de Carrera D	locente - UNR			
Aceptar					

5) Pulse Aceptar para volver a la pantalla de Registro y Acceso. En esta segunda instancia, ingrese con su número de CUIL (sin guiones) y utilicé la contraseña que eligió.

Acceso al Informe Docente			
Usuario	Seg tie	gundo empo	
Aceptar			

Luego de pulsar *aceptar*, ingresará al menú principal del sitio.



Este es el Menú que visualizarán Profesores Adjuntos, Jefes de Trabajos Prácticos y Ayudantes de 1era. Categoría.

	SIGEVA-CVAR 🗸	NORMATIVAS 🗸	INSTRUCTIVO	СОМТАСТО 🗸	SALIR
MENU					
DATOS PERSONALI	ES				
CARGOS A EVALUA	R				
ADJUNTAR C. V.					
ADJUNTAR PROYECTO DE	TRABAJO				

Menú para Profesores Titulares y Asociados.

6) En la opción Datos Personales, encontrará los datos que constan en el sistema de reempadronamiento de la UNR. Pueden ser actualizados cuando lo considere necesario. En esta sección, debe completar y/o actualizar sus Datos Personales.

DATOS PERSONALES		
Cuil	278	
Tipo doc	DNI	
Nro doc	14.000.004	
Apellido materno	Manage	
Sexo	Femenino V	
Estado Civil	Femenino	
Grupos Sangüineo	Masculino Otro	
Factor	Positivo 🗸	
Fecha Nacimiento	15 / 01 / 162	
Nacionalidad	ARGENTINA	
País de Nacimiento	ARGENTINA	
Calle	Carrillo	
Nro.	2848	
Piso		
Dpto.		
Monoblock		
Provincia	SANTA FE	
Localidad	Rosario	
Cod. Postal	2000	
Teléfono Part.	0341	
Teléfono celular.	0341 - 4201215	
Domicilio electrónico	verses101@hotmail.com	Ac
Aportes Jubilatorios	NACION	Vea

Recuerde validar la carga pulsando el botón *Guardar*, de otra manera el sistema no reconocerá los cambios.



Validando el procedimiento, pasará a una pantalla de confirmación de cambios. No hay límites de modificaciones mientras no esté hecha la impresión definitiva. Cada cambio tiene su respectiva confirmación.

Para regresar al menú principal puede hacerlo al pulsar el botón *Volver* (centro de pantalla) o *Menú* (parte superior derecha de la pantalla).





7) A continuación, encontrará la descripción del cargo a evaluar. Esta información no puede ser editada por usted.

UNR	Universidad Nacional de Rosario			CONTACTO V ΜΕΝΰ
Docente:	NUMA PERMITAN			Grupo: Satisfactorios 2015 Periodo Cargo a Evaluar: Sin fechas limite
CARGOS A EVALUAR				
Instituto	Fac. de Ciencias Agrarias 🗸			Nº Cargo: 1958
Cargo	Jefe de Trabajo Prácticos 🗸	Dedicación	Exclusiva 🗸	
Carácter	Ordinario 🗸	Planta	Permanente 🗸	
F. Ingreso	11/12/1996	F. Fin		
Nro. Resol	0.0 16.3/96	Origen	Consejo Directivo 🗸	
Situación de Revista	Actividad 🗸			
Radicación				
Area o Asignatura	Edafología			
Escuela	Sin escuela 🗸			

En el caso de dos o más cargos, encontrará esta pantalla intermedia. Deberá seleccionar, en cada caso, el cargo respecto del cual quiere cargar su informe docente.

Universidad	Carrera Docente	
UNR Nacional de Rosario		CONTACTO 🗸 MENÚ
Docente: vnte:		
	CARGOS A EVALUAR	
	Fac. de Ciencias Veterinarias - Profesor Adjunto - Simple - Ordinario - Satisfactorios 2015	
	Ec. de Ciencias Veterinarias - Profesor Titular - Simple - Ordinario - Satisfactorios 2015	
Desarrollado por Dirección de Informática Universitaria (D.I.U.)		Optimizado para visualizar en 1360x768 pixel

8) Luego de seleccionar el cargo que debe ser evaluado, ingrese a *Adjuntar CV*. Encontrará una pantalla con un formulario de archivo adjunto.

		Carrera Docente	🍯 Subir archivo				×	1
UNR	Universidad Nacional de Rosario		$\leftrightarrow \rightarrow \neg \uparrow$	« Es	critorio → aplicativo v ζ		ativo	
			Organizar 👻 No	Jeva ci	arpeta	811	• 🔳 🔞	
			OneDrive	^	Nombre	Fecha de modificación	Тіро	
Docente:	NELLS .		Este equipo		05-formulario-requisitos-arquitecto-naval	20/1/2021 12:07 p.m.	Archivo PDF	
			L Descargas		bb57a5_2123b421bb3045beb89df2c00e9c	12/4/2021 10:21 p.m.	Archivo PDF	
		SUBIR CURRICULUM VITAE	Desumenter		CressiPcInterface_2_0_1_ManualeUtente	24/1/2020 10:56 a.m.	Archivo PDF	
		SELECCIONAR ARCHIVO	Essitaria		CV_ORG_1_CV-ARGENTINO-COMPLETO	12/4/2021 1:58 p. m.	Archivo PDF	
			Eschono	-	CV_ORG_1_CV-ARGENTINO-RESUMIDO DSAT RDD Tablas	12/4/2021 1:50 p.m.	Archivo PDF	
		Subir archivo	imagenes			12/4/2021 0:20 p. m.	Archivo PDF	
			J Musica		SIGEVA-Instructivo-de-Sincronizacion	15/4/2021 12:11 a.m.	Archivo PDF	
			Objetos 3D		Tablas de Descompresión con Aire - FAAS	12/4/2021 10:32 p.m.	Archivo PDF	
			Videos		Tarifario Turismo al 30-04-2021	8/4/2021 6:44 p. m.	Archivo PDF	
			S (C:)		texto auxiliar	15/4/2021 12:44 a.m.	Documento de	
			DATA (D:)					
Desarrollado por				Nom	bre de archivo: CV_ORG_1_CV-ARGENTINO-COMI	P 🗸 Todos los archivos	~	
Dirección de Informática Univ UNR	versitaria (D.I.U.)					Abrir	Cancelar	timizado para visualizar en 1360x768 pixe idores: Google Chrome 88.x - Firefox 86.x

Importante:

Se carga un solo CV aunque se presente más de un cargo.

Se carga un proyecto de trabajo por cada cargo. (Sólo para Profesores Titulares y Asociados) Se imprime una constancia por cada cargo.



UNR Nacional de Rosario		CONTACTO 🗸	MENÚ
Docente:			
	SUBIR CURRICULUM VITAE		
	CV_ORG_1_CV-ARGENTINO- COMPLETO_27246757521.PDF		
	(sólo pdf hasta 5 MB) Subir archivo		

El procedimiento se completa pulsando "Subir Archivo"

En esta pantalla: la *lupa* le permite previsualizar y abrir el archivo en otra pestaña; el *cesto* posibilita eliminar el archivo cargado; y con el *reciclado* podrá reemplazar el archivo todas las veces que lo considere necesario (siempre que no esté hecha la impresión definitiva). El límite de tamaño de archivo es de 5 MB.

Aclaración: el procedimiento para la carga del Proyecto de Trabajo (para Profesores Titulares y Asociados), es idéntico al de carga del CV y, de igual manera, puede reemplazarse las veces que sea necesario.

LINID Nacional			
ONK de Rosario		солтасто 🗸	MENÚ
Docente:	_		
	SUBIR CURRICULUM VITAE		
	El archivo se subió correctamente		
	Nuevo C.V. subido -> 16/04/2021 01:30:02 🔍 🗘 前		

9) Al regresar al menú principal, luego de adjuntar los archivos PDF, se habilitará un último ítem denominado *Constancia de Presentación* que, a su vez, consta de dos subitems: *Vista Previa* e *Impresión Definitiva*.

UNR	Universidad Nacional	Carrera Docente						
	de Rosario		SIGEVA-C	VARV	NORMATIVAS 🗸	INSTRUCTIVO	СОНТАСТО 🗸	SALIR
Docente: VIRGINIA SERE	NELU							
		_	MENÚ					
			DATOS PERSONALES					
			CARGOS A EVALUAR					
			ADJUNTAR C. V.					
			ADJUNTAR PROYECTO DE TRABAJO					
			CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN	•	VISTA PREVIA			
					IMPRESIÓN DEFINITIVA			

Importante:



Mientras no esté hecha la impresión definitiva, el informe puede ser reemplazado múltiples veces. Los antecedentes que forman parte de los ejes que se evaluarán, deben ser modificados desde la plataforma de origen (CVar o SIGEVA), por lo que es necesario volver a generar el PDF. **NO** pueden ser modificados desde este aplicativo.



CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN

Tal como lo establece la Ordenanza N°744, los docentes deberán presentar un informe individual por cada cargo que debe ser evaluado.

- La opción *Vista Previa* le permitirá previsualizar la constancia tantas veces como lo desee.
- La opción *Impresión Definitiva* deberá efectuarse cuando haya registrado toda la información en forma completa y correcta. Luego de realizar la impresión definitiva, la aplicación no permitirá el acceso a los datos ya ingresados para ser modificados.

Si elige *Impresión Definitiva* pasará a la siguiente pantalla de advertencia:

UNR	Nacional de Rosario		CONTACTO 🗸	MENÚ
Docente:	CAL TONCOS			
		CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN - IMPRESIÓN DEFINITIVA		
		Sr./sra. Docente: La IMPRESIÓN DEFINITIVA de la CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN impedirá recemplazar la última versión subida de su informe docente. ¿Desea imprimir la Constancia de Presentación?		
		Cancelar SI		

- **10)** Antes de la impresión definitiva, previsualice la constancia a modo de revisión de cada uno de los ítems:
 - a) Datos Personales actualizados.
 - b) Identificación del cargo, en el caso de dos o más cargos, la descripción de cada uno de ellos se correlacione con el cargo a evaluar.
 - c) *Proyecto de Trabajo*, sólo está habilitado para los cargos de Profesor Titular y de Profesor Asociado, el archivo también debe guardar correlación con el cargo a evaluar.
 - d) *Curriculum Vitae* revise si la fecha en la que subió el ultimo archivo es la versión definitiva del informe que desea presentar,

La vista previa de la constancia abrirá en otra pestaña del navegador.

and a	Evaluación de Carrera Docente (Ord. Nº 744)						
ROSA	Constancia de presentación de informe docente, documentación probatoria y proyecto de trabajo						
Po.							
DATOS PERSONALES							
uil:	276						
pellido:	and a second						
ombres:	10000 A						
echa Nacimiento:	0.0.266						
Jomicilio:	Inclume 10 0 0 0						
.ocalidad:	Rosario - 2000 - SANTA FE						
elefono Part.:	0341 -						
eléfono Celular:	0341 - 4201215						
Iomicilio Electrónico:	@hotmail.com						
. IDENTIFICACION DEL CARGO DOCENTE CONCORSADO	A EVALUAR						
acuitad:	FBC 04 CHRIDES VETERIARIAS						
scuela.	Sur escena						
inter o Asignatura:	IVVLED 1 Texture Texture						
ategoria dei Cargo:	Protector Influer Processor						
edicación.	Surple						
ro. Resolucion C.S. o C.D.:	31/00/004						
elas de Ingreso.	2102/1990 Amiridad						
runo de Evalueción	numero and a second sec						
rego de actividador a Evaluar	0.001/0015-21/02/0010						
tiver de activitates a standi.							
PROYECTO DE TRABAJO							
ll archivo subido con el Proyecto de trabajo el 09/04/2021 00:	11:51 reviste el caricter de declaración jurada.						
CURRICULUM VITAE							

El archivo subido con el Currilumn Vitae el 16/04/2021 01:30:02 reviste el carácter de declaración jurada.



En el caso de dos o más cargos, encontrará esta pantalla intermedia. Deberá seleccionar, en cada caso, el cargo respecto del cual quiere previsualizar su constancia.

UNR	Nacional de Rosario		CONTACTO 🗸	MENÚ
Docente:				
		CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN - VISTA PREVIA		
		Fac. de Ciencias Veterinarias - Profesor Adjunto - Simple - Ordinario Fac. de Ciencias Veterinarias - Profesor Titular - Simple - Ordinario		
Desarrollado por Dirección de Informática Unive UNR	ersitaria (D.I.U.)		Optimizado para visualizar er Navegadores: Google Chrome 8	n 1360x768 pixel I8.x - Firefox 86.x

11) Cierre el informe mediante la Impresión Definitiva.

UNR	Universidad Nacional de Rosario	Carrera Docente						
				солтасто 🗸	ΜΕΝΰ			
Docente:	NELLI	_						
		CONSTANCIA DE PRES	ENTACIÓN - IMPRESIÓN DEFINITIVA					
			Eac.de.Ciencias Veterinarias - Profesor Adjunto - Simole - Ordinario Eac.de Ciencias Veterinarias - Profesor Titular - Simole - Ordinario					

12) Seleccione un cargo para imprimir la constancia. Se abrirá en una pestaña aparte en el navegador.

(.e)		Evaluación de Carrera Docente (Ord. Nº 744) Constancia de presentación de informe docente	aluación de Carrera Docente (Ord. Nº 744) astancia de presentación de informe docente		
L DUTO FESONALES Cal Aquillo: Numbre: Frich Numbre: Possibil: Localdat: Talésso Parts: Talésso Parts: Demicillo Elerivisto:	27	ID de Documento Digital	DENTORME: 27335/566012020 Clem; 1644-3021 / 2135.0	Genere el Archivo PDF	
2. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO DOCENTE CONCERSADO A FUALUAR Facilita: Econda: Econda: Categoria del Cargo: Dedicación: Non. Restelución CS o C D: Fecha de laproco: Stanción Denta: Fecha de las de la Liconda:	Pac. do Conccisa Veterizariana Sina escuala INGERES III Producer Adjunto Simple 12 02 1946 Lenerati-Lik S 5 Incompatibilidad 01 06 2000 31 12 2010	Informe Cerrado	1		
Grupo de Evaluación: Periodo de actividades a Evaluar: 	Satisfictorios 2015 01/01/2015 - 31/12/2019 de declaración jurada.				

El procedimiento de carga digital está terminado, para completar la presentación del informe, remita la constancia a su Facultad.

Importante:



Imprima la constancia a la brevedad. Guarde una copia de respaldo. El sitio tiene habilitación temporal.



Preguntas frecuentes:

P: No puedo ingresar al sistema. No reconoce mi CUIL.

R: Recuerde que el registro tiene dos tiempos. En la primera instancia, *REGISTRARSE*, ingrese su CUIL, luego complete los campos en blanco con su e-mail, teléfono y una contraseña, entonces, automáticamente el sistema le enviará un email de validación. En la segunda instancia, con esos datos *INGRESAR*.

El registro es por única vez; el ingreso, todas las veces que el usuario lo requiera.

P: No me ha llegado la contraseña. ¿Me la podrían reenviar?

R: La contraseña la genera Ud. al registrarse y la valida con el enlace que está en el correo que llegará a la dirección de e-mail que Ud. ha indicado previamente. El soporte administrativo no tiene acceso a la misma, por ende no puede reenviarla. Tenga en cuenta:

- a) Revisar la carpeta "Spam" o "Correo No Deseado"
- b) En el registro previo, evitar errores de tipeo en el campo e-mail, corroborar el dominio de su proveedor de e-mail (ej. <u>@hotmail.com</u>; <u>@gmail.com</u>; <u>@yahoo.com</u>; <u>@yahoo.com.ar</u>; <u>@yahoo.es</u>; <u>@ciudad.com.ar</u>; etc); dado que si no está correctamente escrita, no recibirá el e-mail.
- c) Registrarse con su domicilio electrónico, conforme Resolución R Nº 1868/2017. La validez y eficacia de las notificaciones electrónicas regirán desde el primer día hábil posterior a la emisión del e-mail.

Si ocurriere lo expresado en el punto b, Ud. deberá comunicarse con la UEE para pedir el reseteo y repetir el procedimiento de registro.

P: Me olvidé la contraseña. ¿Me la podrían reenviar?

R: No, no se puede reenviar. Tenga la precaución de conservar el e-mail con de validación.

P: ¿Puedo realizar cambios?

R: Los cambios en los datos o contenido del informe, deben hacerse en su plataforma de origen (Sigeva o CVar) y volver a generar la impresión en PDF.

P: ¿Puedo cambiar el archivo PDF?

R: Puede hacer tantos reemplazos de archivos como necesite en tanto y en cuanto no haya hecho la impresión definitiva.

P: No guardé copia de mi informe. ¿Me reenvían una copia?

R: Su curriculum vitae es un documento personal, el soporte administrativo no está habilitado para ingresar al mismo. Sugerimos que guarde una copia de respaldo en soporte digital (doc o pdf).

P: ¿Puedo presentar la constancia en borrador?

R: NO, bajo ningún concepto. Al cerrar el informe se genera un numero de ID digital único para ese documento, siendo este un documento inalterable. Sin esa condición no reviste calidad presentación.